

## Erhvervsrettet påbygning (Erhvervsuddannelser)

Denne tilmelding til **Erhvervsrettede** påbygningsfag er at betragte som et tillæg til den oprindeligt indgåede uddannelsesaftale.

CPR-nr.:       -

Elevens navn: \_\_\_\_\_

Uddannelse: \_\_\_\_\_

Speciale: \_\_\_\_\_

Virksomhedens navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Tlf.nr.: \_\_\_\_\_

CVR-nr.: \_\_\_\_\_

Stempel/underskrift virksomhed:	Underskrift elev:
Dato:	Dato:

Udbetales der løn under påbygning?..... JA  NEJ

Skal uddannelsestiden forlænges på grund af denne påbygning?..... JA  NEJ

Hvis uddannelsestiden forlænges, skal der udfyldes en tillægsblanket. Kontakt erhvervsskolen.

Noter herunder hvilke påbygningsfag eleven forventes at følge jævnt for elevens personlige uddannelsesplan. (Påbygningsfag kan maksimalt udgøre 4 uger)

Fagene finder du på [www.brock.dk](http://www.brock.dk) under Erhvervsuddannelser – Kontor og salg – Kontoruddannelsen – Valgfrie specialefag.

Sæt X	Navn på ERHVERVSRETTEDE påbygningsfag:	Fagets varighed (antal dage)

Blanketten sendes til



NIELS BROCK  
Nørre Voldgade 34  
1358 København K

Reg. på skole:

Dato:

Underskrift + stempel: